

EDITAL Nº 01/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026.

**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS E FORMAÇÃO DE
CADASTRO DE RESERVA PARA A CARREIRA DE GUARDA CIVIL
DO MUNICÍPIO DE MACEIÓ**

**PASSO A PASSO PARA ENVIO DE RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR
DO TESTE DE APTIDÃO FÍSICA (TAF)**

Os candidatos **inaptos** no Teste de Aptidão Física (TAF), conforme o resultado preliminar, poderão apresentar recurso dentro do prazo estabelecido no Anexo III do Edital nº 01/2026 – Guarda Civil de Maceió, observando rigorosamente os procedimentos definidos no edital.

O recurso deverá ser apresentado dentro do prazo previsto no edital, **a partir do dia seguinte à divulgação do resultado preliminar**, observando atentamente as datas, os procedimentos e as orientações estabelecidas pela banca organizadora.

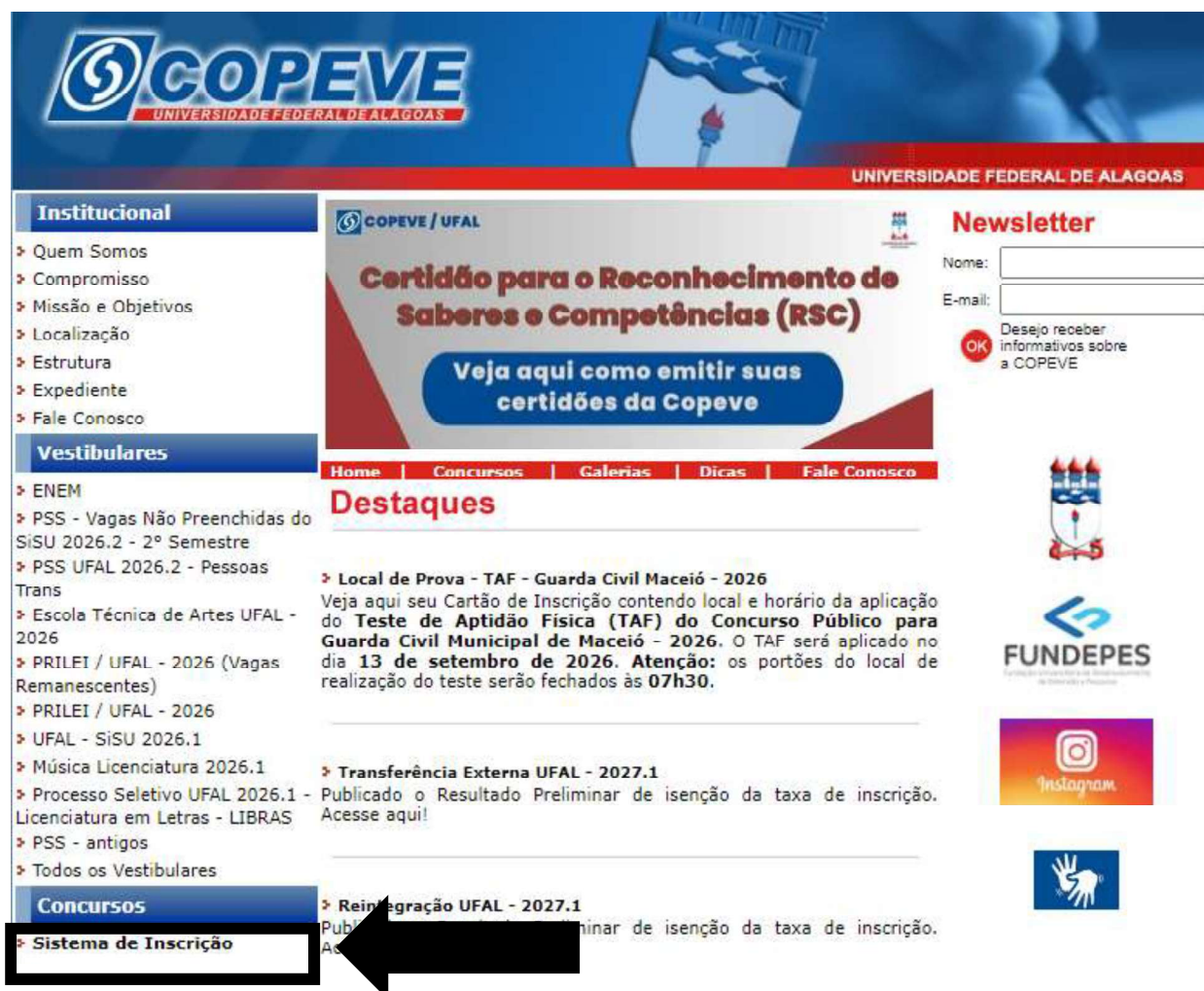
Os recursos deverão ser enviados **exclusivamente por meio do sistema de inscrições da COPEVE/UFAL**.

Não serão aceitos recursos apresentados presencialmente, por qualquer outro meio ou fora do prazo estabelecido no edital.

Para interpor recurso, o candidato deverá realizar o passo a passo a seguir:

- 1. Acessar o site: www.copeve.ufal.br.**
- 2. Selecionar o link “Sistema de Inscrição” (Figura 1).**

Figura 1 – Acessar o sistema de inscrição.



3. Digitar login e senha do sistema (Figura 2).

Figura 2 – Login e senha



4. Clicar em “Recursos” (Figura 3).

Figura 3 - Recursos.

The screenshot shows the interface of the Comissão Permanente do Vestibular at the Universidade Federal de Alagoas. On the left is a vertical menu with various options. The 'Recursos' option at the bottom is highlighted with a black rectangular box, and a large black arrow points to it from the left. The main content area on the right is titled 'PROCESSOS SELETIVOS:' and lists several categories of selective processes, including 'PSS - UFAL', 'NOVOS', 'INSCRIÇÕES ABERTAS' (with links for various exams like Portador de Diploma UFAL - 2027.1), and 'EM ANDAMENTO' (with links for public concursos).

5. Clicar em “Formulário para Envio de Recurso Eletrônico” (Figura 4).

Figura 4 - “Formulário para Envio de Recurso Eletrônico”.

This screenshot shows a different part of the UFAL Vestibular System interface. It features a horizontal menu bar with options like 'Principal', 'Alterar Senha', and 'Envio de Recurso de Questão/Títulos'. A large black arrow points from the left towards a button labeled 'Formulário para Envio de Recurso Eletrônico', which is highlighted with a black rectangular box. Other visible buttons include 'Formulário para Envio de Recurso de Questão/Títulos' and 'Imprimir Recurso Eletrônico'.

6. Selecionar o Concurso Público – GUARDA CIVIL DO MUNICÍPIO DE MACEIÓ - Edital n.01-2026 (Figura 5).

Figura 5 – Selecionar o certame.

The screenshot shows the 'Comissão Permanente do Vestibular' interface for the 'Universidade Federal de Alagoas'. On the left is a vertical menu with options: 'Principal', 'Alterar Senha', 'Atualizar Dados', 'Inscrição', and 'Comprovante de Inscrição'. The main area has a top bar with 'Sair do Sistema' and two columns of links: 'Formulário para Envio de Recurso de Questão/Títulos', 'Formulário para Envio de Recurso Eletrônico', 'Imprimir Recurso de Questão/Títulos', and 'Imprimir Recurso Eletrônico'. Below these is a section titled 'Envio de Recurso Eletrônico' containing an 'OK' button. A large black arrow points to the 'OK' button. Below the arrow, the text reads 'Escolha um processo seletivo para enviar um recurso.' At the bottom, contact information for COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões is provided: 'Av. Lourival Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió-AL - CEP: 57072-900' and 'FONE: (82) 3214-1692 / 3214-1694'.

7. Na tela irá surgir um campo para preenchimento com o recurso (Figura 6). Após preenchimento, clique em “Enviar”.

Figura 6 – Preenchimento do recurso.

Comissão Permanente do Vestibular
Universidade Federal de Alagoas

bem vindo(a) ao sistema. [Sair do Sistema](#)

Principal [Formulário para Envio de Recurso de Questão/Títulos](#) [Formulário para Envio de Recurso Eletrônico](#)

Alterar Senha [Visualização de Recurso de Questão/Títulos - Resposta](#) [Visualização de Recurso Eletrônico - Resposta](#)

Atualizar Dados

Inscrição [Envio de Recurso Eletrônico](#)

Conprovante de Inscrição [Concurso Público Guarda Civil Municipal de Maceió -](#) [OK](#)

Gerar Boleto

Envio de Documentos:
- Isenção
- Atendimento Especial

Envio de Documentos:
- Nome Social
- Jurado

Envio de Documentos:
- Prova de Títulos
- Perícia Médica (PcD)

Pré-Matrícula e Heteroidentificação

Requerimento de Atendimento Especial

Protocolo/Etiqueta para Entrega de Documentos

Recursos

Vista de Prova

Colaborador

Emissão de Certidão de Colaborador (RSC)

Banca

Concurso Público Guarda Civil Municipal de Maceió - 2026

RECURSO:

Atenção: para evitar que sua sessão no sistema expire antes do envio do recurso, digite-o primeiramente em um editor de texto e somente depois faça login no sistema, copie e cole o texto no campo abaixo.

Apague este texto e digite aqui seu recurso!

(0 / 4000)

[Cancelar](#) [Enviar](#)

COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões
Av. Lourival Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió-AL - CEP: 57072-900
FONE: (82) 3214-1692 / 3214-1694

8. Após digitar e enviar o recurso, será exibida uma nova tela contendo o comprovante de envio do recurso, conforme apresentado na Figura 7.

O candidato deverá conferir as informações constantes no comprovante e, se necessário, realizar a impressão do documento para fins de comprovação do envio.

Figura 7 – Comprovante de envio do recurso.

Comissão Permanente do Vestibular
Universidade Federal de Alagoas

bem vindo(a) ao sistema. [Sair do Sistema](#)

Principal [Formulário para Envio de Recurso de Questão/Títulos](#) [Formulário para Envio de Recurso Eletrônico](#)

Alterar Senha [Visualização de Recurso de Questão/Títulos - Resposta](#) [Visualização de Recurso Eletrônico - Resposta](#)

Atualizar Dados

Inscrição

Comprovante de Inscrição **Comprovante de Envio de Recurso**

Concurso Público Guarda Civil Municipal de Maceió -

Gerar Boleto

Envio de Documentos:
- Isenção
- Atendimento Especial

Envio de Documentos:
- Nome Social
- Jurado

Envio de Documentos:
- Prova de Títulos
- Perícia Médica (PcD)

Pré-Matrícula e Heteroidentificação

Requerimento de Atendimento Especial

Protocolo/Etiqueta para Entrega de Documentos

Recursos

Vista de Prova

Imprimir

COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões
Av. Lourival Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió-AL - CEP: 57072-900
FONE: (82) 3214-1692 / 3214-1694